1 1 学校司書補

応募資格等	原則として白石町内に居住
採用予定人数	6人程度
勤務内容	図書の出借、書架整理、本の補修、図書システム等の管理など
勤務場所	白石町内小中学校
勤務日数・時間	年間225日 1日あたり7時間45分
休暇	10日間の年次有給休暇のほか、特別休暇あり
休日	土曜・日曜・祝日・年末年始他 ※学校行事により上記でも勤務の場合有り
給与	月額 7,147円～ (通勤手当・期末手当支給制度あり)
試験方法	書類、面接
その他	・ 始業時間及び休憩時間は配属校により異なります 例：7:45～16:15 (休憩45分) ・ 学校行事による勤務の場合は学校同様振替対応となります
問合せ先	学校教育課 教育総務係 0952-84-7128