

委任状（戸籍用）

白石町長様

年 月 日

代理人 住所 _____
(取りに来る人)
氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の戸籍謄抄本・除籍謄抄本の取得を委任します。

記

本籍	白石町大字 番地
筆頭者氏名	(ふりがな)
種類	1. 戸籍 2. 除籍 3. 附票 本籍・筆頭者 有・無
	ア 謄本(全員分) イ 抄本(個人分)
必要者の氏名	氏名 _____ _____ 通 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
備考	(例: ×× の出生～死亡までの戸籍が必要等具体的に記入してください)

委任者 住所 _____
(頼む人)
氏名 _____ ㊞ (シャチハタ不可)
生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
必要者との続柄 ()

※ この委任状は、すべて委任者が記入してください。(鉛筆・シャープペン・ゴム印不可)

※ 窓口に来る人は、本人確認ができる書類(マイナンバーカード、運転免許証など)を持参してください。