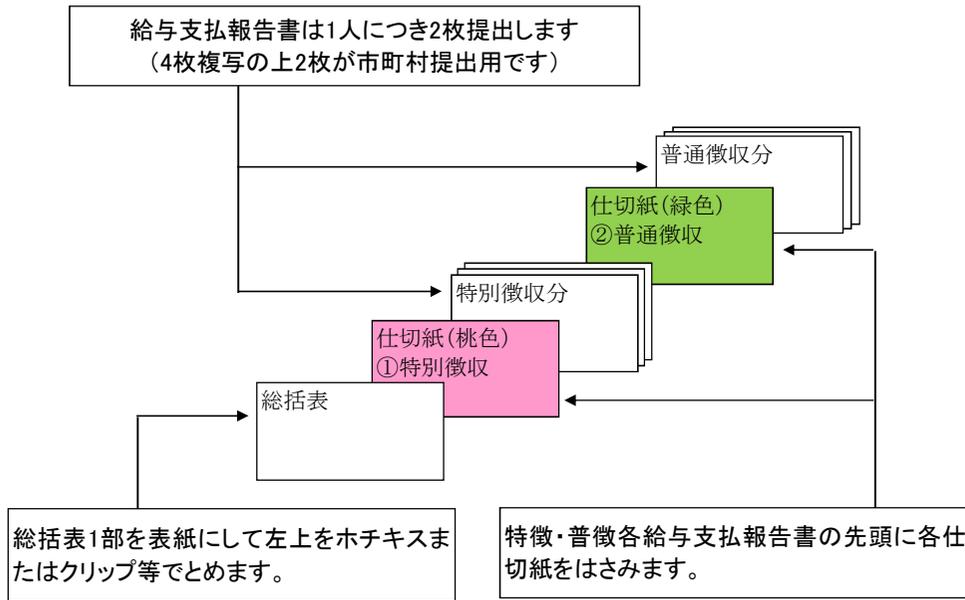


総括表

給与支払報告書を提出されるときに、切り取って御使用ください。

[提出方法]

給与支払報告書を、下図のとおりセットして提出してください。
提出の際は、給与支払報告書の1枚目と2枚目を切り離さず、まとめて1セットで提出してください。



[提出期限] 毎年1月31日

できるだけ早めにご提出いただきますようご協力をお願いします。

[提出先] 〒849-1192

佐賀県杵島郡白石町大字福田1247番地1
白石町役場 税務課 給与支払報告書担当
TEL 0952-84-7113

ご郵送またはご持参にて提出してください。

切り取り線

給与支払報告書（総括表）

種別	特別徴収義務者指定番号
※	※

白石町長 殿 令和 年 月 日提出

※1月31日までに提出してください

フリガナ		事業種目	
個人番号又は法人番号			
給与支払者の名称又は氏名	ⓐ	受給者総人員	人
所得税の源泉徴収をしている事業所又は事業所の名称		特別徴収 (給与天引き)	人
フリガナ		報告人員	退職 人
同上の所在地	〒 -	普通徴収 (個人納付)	その他 人
		合計	人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	ⓐ	所轄税務署	税務署
		給与の支払方法及びその期日	
連絡者の氏名及び所属課係名ならびに電話番号	課 係 氏名 電話番号	特別徴収税額の払込を希望する金融機関	(名称) (所在地)
		前年度分の特別徴収義務者指定番号	