

## 白石町地域づくりアンケート調査 ご協力をお願い

日頃から、白石町の地域づくりにご理解とご協力をいただきありがとうございます。

さて、本町では、「第2次白石町総合計画」及び「白石町まち・ひと・しごと創生総合戦略」の中で、「町民と行政との協働による地域づくり」を重要な施策の1つと位置付けており、これまでの行政主導ではなく、町民の皆様との共通認識のもと、地域の力やコミュニティと協働できるよう、その仕組みやルール作りなどを進めているところです。

今回、その基礎資料とするため、自治公民館管内の状況や活動などを把握させていただくアンケート調査を実施することとなりました。このアンケートから得られた情報は、統計的に処理し、回答者が特定されることはありません。また、本調査の目的以外に使用することはありません。

つきましては、ご多用中に申し訳ありませんが、本調査の趣旨をご理解いただき、ご協力くださいますようお願いいたします。

平成30年9月

白石町長 田島 健一

### ご記入にあたってのお願い

1. 黒の鉛筆又はボールペンでご記入ください。
2. 回答は、あてはまる番号を○で囲んでください。回答数は、各設問文に（○印1つ）などと指定してありますので、それに従ってご回答ください。
3. ご不明な点、調査に関するお問い合わせなどは、下記までお願いいたします。

### 調査のお問い合わせ先

白石町役場 企画財政課 白石創生推進係 筒井・柴田・藤井  
(電話：0952-84-7112 FAX：0952-84-6611)

**記入していただいた調査票は三つ折りにし、10月12日(金)までに、同封の返信用封筒に入れて返送してください。**

◆自治公民館について

問 1. 自治公民館名を記入してください。

自治公民館名	
--------	--

問 2. 館長の年齢をおたずねします。

1. 30歳代以下	2. 40歳代
3. 50歳代	4. 60歳代
5. 70歳代	6. 80歳代以上

問 3. 館長の現在の職業をおたずねします。(主なもの1つに○をつけてください。)

1. 自営	2. 会社員
3. 公務員	4. 無職
5. その他 ( )	

問 4. 館長の現在までの在職年数をおたずねします。

1. 1年未満	2. 1年	3. 2年
4. 3年以上～5年未満	5. 5年以上	

問 5. 館長をどのような方法で選ばれていますか。(主なもの1つに○をつけてください。)

1. 選挙で決定	2. 総会等で協議して決定
3. 輪番制	4. 指名
5. その他 ( )	

問 6. 貴自治公民館管内の全世帯数と、自治公民館への加入世帯数は、現在どれくらいですか。

全  世帯のうち  世帯が加入している。

問 7. 貴自治公民館への加入世帯数の傾向はどのようなものですか。

1. 増えている	2. 減っている	3. 変わらない
----------	----------	----------

問 8. 貴自治公民館への未加入世帯について、未加入の理由としてどのようなことが考えられますか。(あてはまるもの2つまで○をつけてください。)

1. 加入しなくても困らない	2. 活動に関心がない
3. 近所付き合いが煩わしい	4. 高齢のため活動に参加できない
5. 役員になりたくない	6. 短期居住の予定
7. 会費等の出費が負担	8. 未加入世帯はない
9. その他 ( )	

問 9. 貴自治公民館への未加入世帯に対する、加入促進策を考えていますか。

(あてはまるもの2つまで○をつけてください。)

1. 口頭で加入を呼びかけている
2. 文書を作成し配布している
3. ポスターやチラシを掲示板等に掲示している
4. 賃貸住宅のオーナーや管理会社に加入を呼びかけている
5. 事情に応じて役員や会費等の負担を軽減している
6. 特に何も行っていない
7. その他 ( )

問 10. 貴自治公民館管内の1世帯当たりの区費(または公民館費)1年分をご記入ください。

1世帯当たりの区費(または公民館費)1年分  円

問 11. 貴自治公民館の年間活動費(予算)はいくらですか。

円

問 12. 貴自治公民館では、会費以外に定期的な収入はありますか。

(あてはまるものすべてに○をつけてください。)

1. 会費以外の個人負担(会員の持ち出し)
2. 事業収入
3. 行政からの補助金・助成金
4. 民間からの助成金
5. 寄付金
6. 業務委託費(行政からの業務委託など)
7. その他 ( )

問 13. 貴自治公民館管内の活動計画や案内は、地区住民へどのような方法でお知らせしていますか。

(あてはまるものすべてに○をつけてください。)

1. 回覧板
2. チラシの全戸配布
3. 電話
4. メール・SNS
5. その他 ( )

※SNS(ソーシャル・ネットワーキング・サービス)とは、インターネット上の交流を通して社会的ネットワークを構築するサービスのこと。LINE、Facebook、Twitter など。

問 14. 貴自治公民館管内の活動の合意形成のしくみとして定期的な会合はありますか。

1. 総会 年 ( ) 回程度
2. 役員会 年 ( ) 回程度
3. その他 ( )

問15. 館長として自治公民館管内の情報収集をどのようにしておこなっていますか。

(あてはまるものすべてに○をつけてください。)

1. 気になる世帯(独居老人世帯等)への訪問
2. 民生児童委員からの情報提供
3. 消防団からの情報提供
4. 婦人会からの情報提供
5. 老人クラブからの情報提供
6. 近隣世帯からの情報提供
7. 町からの情報提供
8. 社会福祉協議会からの情報提供
9. その他( )

問16. 貴自治公民館管内は、どのような団体(下部組織)で構成されていますか。

(あてはまるものすべてに○をつけてください。)

1. 消防団
2. 婦人会
3. 老人クラブ
4. こども会・こどもクラブ
5. その他( )

問17. 問16の団体の代表者や役員等が集まる会合を定期的を開催していますか。

1. 年1回
2. 年2回~3回
3. 月1回
4. なし
5. その他( )

問18. 貴自治公民館が属している行政区は、認可地縁団体の認可を受けていますか。

1. 認可を受けている
2. 認可を受けていない
3. 検討中

※認可地縁団体とは、行政区等広く地域社会全般の維持や形成を目的とした団体・組織のなかでも、地方自治法などに定められた要件を満たし、行政的手続きを経て法人格を得た団体。

〔問18で「1. 認可を受けている」と回答された方にお聞きします。〕

問19. 認可地縁団体の長は行政区の区長と同じ方ですか。

1. 区長と認可地縁団体の長は同じ人である
2. 区長と認可地縁団体の長は違う人である

#### ◆活動状況についておたずねします

問20. 貴自治公民館管内でどのような活動をおこなっていますか。

(あてはまるものすべてに○をつけてください。)

##### 住環境の設備に関すること

1. 地域の清掃や美化
2. ごみ処理・収集
3. 地域トラブルの調整(隣家の騒音など)

##### 親睦・文化活動

4. 祭りの実施
5. スポーツイベントや文化活動

6. 伝統芸能や文化財の保存

7. 慶弔の世話

生活安全の確保

8. 防災（自然災害）

9. 消防（予防・消火）

10. 犯罪・非行の防止

11. 交通安全の指導

公共施設の管理

12. 掲示板の管理

13. 集会所の管理

14. 生活道路や街灯の管理

15. 上下水道の管理

16. 用水路の管理

17. 墓地や寺社、教会の管理への協力

厚生・福祉への支援

18. 乳幼児の保育支援

19. 子育ての支援

20. 男女共同参画の支援

21. 高齢者の支援

22. 障がい者の支援

教育への支援

23. 児童の遊びや教育の支援

24. 青少年の健全育成の支援

25. 学校教育への協力

環境問題への取組み

26. 公害や騒音防止

27. リサイクルや省エネルギー

28. 自然保護や環境教育

その他の活動

29. 農林水産業の共同作業

30. まちづくりやまちおこし

31. 国際交流への協力

32. 選挙での候補者の支持

33. その他（ ）

問21. 「問20」の活動のうち、貴自治公民館管内において最も重要な活動はどれだと思われ  
ますか。（あてはまる番号を重要な順に3つまでご記入ください。）

1位

2位

3位

問22. 貴自治公民館管内の行動や活動に対し、住民の協力は積極的ですか。

1. 積極的である

2. 比較的積極的である

3. あまり積極的ではない

4. 積極的ではない

問23. 貴自治公民館管内の活動で、どのような問題点がありますか。

（あてはまるものすべてに○をつけてください。）

1. 役員の引き受け手がない

2. 未加入者の増加

3. 高齢化

4. 参加意識が低い

5. 役員の負担が大きい

6. 地域住民の協力が得にくい

7. 活動がマンネリ化している

8. 活動経費が足りない

9. 特に問題はない

10. その他（ ）

